

# FINANSSTYREMØTE

**Torsdag 2. mars 2023**

**Adolf Øien-bygget**

(Servering fra kl 16:00)

## SAKSLISTE

- kl. 16:30 1. Protokoll fra FS-møte 2. februar 2022 v/DH  
kl. 2. Innkalling og saksliste v/DH

### **Orientering/Presentasjon**

- kl. 16:35 3. Orientering KSG - 15 min  
4. Orientering nybygg - 15 min  
kl. 17:05 5. Fokusgrupperapport - ved MG og SKP - 20 +10 min  
6. Orientering Servering A og Daglighallen - ved Sondre Biltvedt/SKP - 20 + 10 min

*kl 18:05 Pause*

### **Vedtaksaker**

- kl. 18:20 7. Budsjettramme for ombygging av Biblioteket  
8. Styringsgruppe nybygg  
9. Husorden UKA-23

### **Diskusjonssaker**

- kl. 18:45 10. Kjøre-lokale arrangerende etter nybygg - 10 + 20 min  
11. Arealfordeling Trafon 5 + 15 min  
12. Omstrukturering av GS 5 + 25 min  
13. Budsjett UKA-23 med diskusjon av forvetninger 15+15 min

*kl 20:35 Pause*

### **Orienteringssaker**

- Kl. 20:50 14. Sceneteknisk investeringsplan nybygg v/TPO  
15. Driftsorientering v/NRH  
16. Orientering fra Driftsstyret  
17. Orientering fra Gjengsekretariatet  
18. Orientering fra Studentersamfundets leder  
19. Orientering fra UKA  
20. Orientering fra Finansstyrets arbeidsutvalg  
21. Orientering fra GRIF  
22. Orientering fra Nybyggkomiteen  
23. Orientering fra Samfundets, Konsept og Prosjekteringsgruppe

### **Runde rundt bordet**

#### **Eventuelt**

**Studentersamfundet i Trondhjem 2023-02-27**

**Nora Røkaas Hermansen**

Daglig leder

Eventuelt fravær meldes til daglig leder eller FS-leder Dag Herrem

## **Orienteringer**

### **3. Orientering KSG**

Muntlig i møtet.

Rapport ettersendes.

### **4. Orientering nybygg**

Muntlig i møtet.

### **5. Fokusgruppe-rapport - ved MG og SKP - 20 +10 min**

MG orienterer muntlig om resultatene fra fokusgruppeundersøkelsen.

SKP kommenterer kort hvordan resultatene vil bli brukt i det videre arbeidet med konseptutvikling.

### **6. Orientering Servering A og Daglighallen - ved Sondre Biltvedt/SKP - 20 + 10 min**

Muntlig orientering og presentasjon av konsept for Servering A og Daglighallen.

## **Vedtaksaker**

### **7. Budsjettramme for ombygging av Biblioteket**

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret vedtar budsjettramme på inntil 3,0 MNOK brutto for ombygging av biblioteket, oppgradering av fasade nordre side og ventilasjon i tilhørende lokaler.*

#### **Ombygging Biblioteket - budsjettramme**

FS fattet følgende vedtak 1. desember 2022: *FS vedtar at arealet i Biblioteket skal disponeres til hybler og arbeidslokaler for LØK, KU, FSUG, og Styret. Prosjektleder for innredning og innflytting Simen Vestad bes følge opp prosjektet.*

Det har blitt arbeidet videre med planer for ombyggingen. Det ønskes vedtak av økonomisk ramme og omfang for prosjektet. Prosjektleder for innredning/byggherreleveranser nybygg Simen Vestad, har satt opp et budsjett for ombyggingen av Biblioteket inkludert fasade/yttervegg og ventilasjon. Prosjektet er estimert til 2,7 MNOK brutto inkl. 10% reserve. Lønn for for sommeransatte er medberegnet i budsjettet.

Tiltak ifbm. nybygg er etablering av etasjeskiller, ny rominndeling og grunnleggende infrastruktur for lokalenes formål. I vedlikeholdsplan er det planlagt utskifting av fasaden og ventilasjon på sideloft 2023. Vi foreslår at det gjøres i forbindelse med dette prosjektet.

Kostnadene fordeler seg slik:

- Etablering av hybler: 1,5 MNOK
- Fasade: 0,6 MNOK
- Ventilasjon: 0,6 MNOK

#### **Etablering av etasjeskiller og ny rominndeling:**

Det planlegges med kvaliteter som er holdbare; etasjeskiller av betong og akrylgulv. Det finnes rimeligere løsninger, men erfaringsmessig er slitasten ved tenkt bruk så stor at dette anbefales som løsning. Etasjeskiller gjennomføres av eksterne. Bygging av vegger og elektroarbeider gjøres av

sommeransatte fra DG ved gjennomføring i sommer, eventuelt av eksterne hvis det blir i november. Det anslås at eksterne håndverkere vil øke kostnadene med 50-100k.

#### **Utskifting av fasade:**

Dette har vært planlagt i vedlikeholdsplanen for 2023 uavhengig av ombyggingen av biblioteket. Det foreslås å gjennomføre samtidig for forenklet logistikk, og planlegges ift. utførelse av etasjeskiller. Fasaden er fra 70-tallet, og ønskes utskiftet for bedre varme- og lydisolering.

Fasaden utskiftes med tettere vegg og nye vinduer. Eksisterende utseende beholdes for å unngå fasadeendring som utløser krav fra byantikvaren.

#### **Ventilasjon:**

Eksisterende ventilasjonsanlegg for biblioteket gjenbrukes i plan 2. Ventilasjonskanaler reetableres til ny planløsning. Det er tenkt innkjøp av tilsvarende ventilasjonsaggregat i plan 3.

Ved utskifting av fasaden vil det bli tettere rom med mindre luftlekkasje gjennom vinduer. Grunnet omdisponering til hybler vil det legges opp til at færre vinduer kan åpnes enn i dag. Det er spesielt relevant mtp. lydsmitte til nabohuset som er tiltenkt boligformål. Det anbefales derfor ventilasjon for å sikre tilstrekkelig luftskifte i lokalet.

I forbindelse med utskifting av fasaden anbefales det å etablere ventilasjon for Regi, SM og låftet. Det er i vedlikeholdsplanen planlagt etablering av ventilasjon/varmepumper på sideloftene i 2023 og 2024, inkludert KLST, Regi, SM, Låftet. Det foreslås å prioritere ventilasjon i disse lokalene ifbm. utskifting av fasaden, og utsette øvrige arbeidslokaler til 2025. Admin reviderer for øyeblikket vedlikeholdsplanen mhp. prosjekter som kan ses i forbindelse med nybygg.

#### **Tanker om oppdelt gjennomføring:**

Kostnadsbilde vil ikke forandre seg vesentlig ved å utsette fasade, men det er ønskelig å utføre samtidig ettersom nye vegger og ventilasjonsrom vil bygges inntil fasaden. Ny fasade vil bygge lenger inn i bygget enn den eksisterende, som gjør at det må bygges elementer som kan rives ved utskifting av fasade på et senere tidspunkt. Fasaden må derfor som et minimum prosjekteres nå. Det vil bli en del plunder med å skifte fasade på et senere tidspunkt, men det er hovedsakelig gjennomføringsmessig og ikke betydelig merkostnad.

Eksisterende ventilasjonsaggregat er tenkt gjenbrukt, og det anbefales å legge penger i gjenbruke det nå. Gjenbruk av eksisterende ventilasjonsaggregat gir en besparelse på 70k. Det er og ønskelig å etablere ny ventilasjon i plan 2 av biblioteket i forbindelse med tiltaket. Ventilasjonsrommene er tenkt bygget rundt aggregatene mellom rommene, så en utsettelse vil gi en halvveis løsning. Aggregatet må settes inn før ventilasjonsrom bygges med ønsket løsning.

For Regi, SM og Låfte foreslås omdisponering av planlagt investering i ventilasjon sideloft til dette prosjektet, og utsettelse av tiltak i andre hybler. Dette må ikke gjennomføres nå, men er hensiktsmessig da ny fasade blir tettere enn eksisterende, og "ufrivillig" naturlig luftlekkasje forsvinner. Fasaden kan eventuelt planlegges med plass for inntak og avkast, for senere montering.

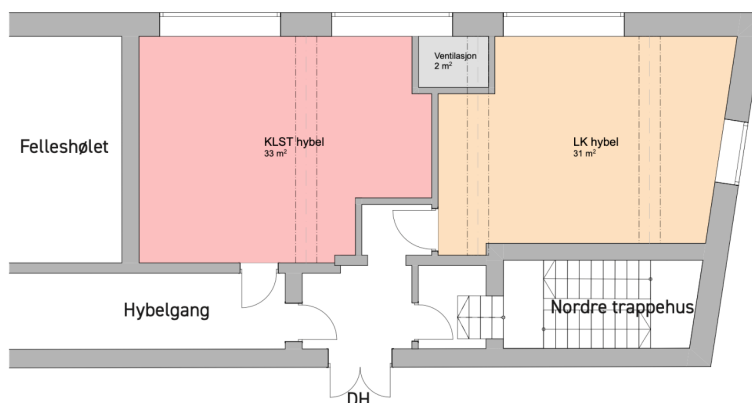
Regi og SM har vifter for luftutskifting i dag. Det ønskes at de fjernes i ny fasade, og erstattes med ventilasjon. Hvis ikke det etableres ventilasjon må fasaden legges til rette for å midlertidig beholde de på et vis.

Konklusjon er at det foreslås å heller utsette andre vedlikeholdsprosjekter enn å dele opp tiltaket for bibliotek, fasade og ventilasjon - hvis det er økonomiske begrensninger i totaløkonomien.

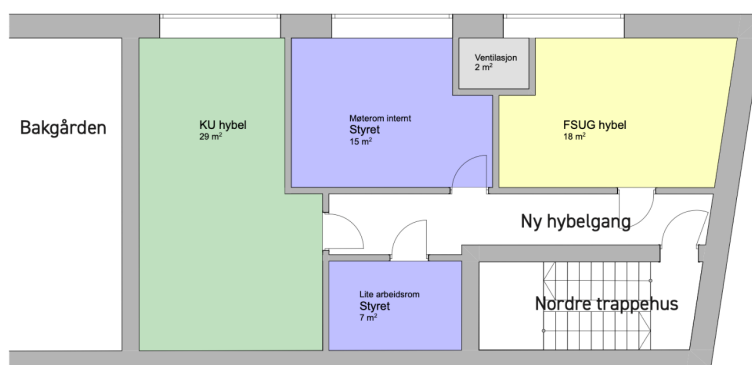
**Tegninger:**

**H  
O  
V  
E  
D  
L  
Ø  
S  
N  
I  
N  
G**

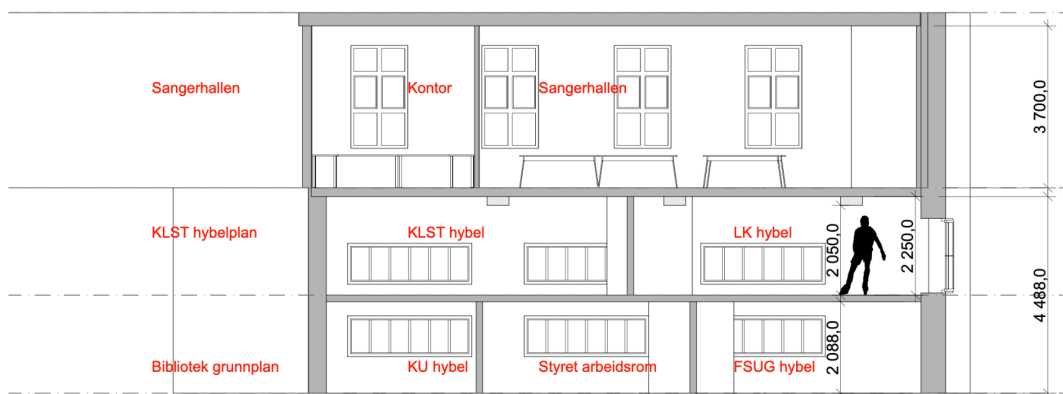
ETG 1. Hybelplan



Sokkel, BIB grunnplan



5 arealer:  
KLST, LK, KU,  
Styret og (FSUG)



**Snitt**  
Vindusplassering er bare omtrentlig

**Gjennomføringstidspunkt og midlertidig kjørelokale:**

Gjennomføringstidspunkt og midlertidig kjørelokale diskuteres FS-møte 3. mars. Vi venter på detaljer om hulltaking fra Ruta, og avklaring med gjengene om midlertidig kjørelokale.

## **8. Styringsgruppe nybygg**

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret oppnevner Øyvind Hauge, Dag Herrem, Arne Opsal og Nora R. Hermansen som medlemmer av styringsgruppe Nybygg. Øyvind Hauge fortsetter som leder av Styringsgruppa.*

Styringsgruppe nybygg (SG) består i dag av følgende personer:

Øyvind Hauge (FS - leder av SG) Ragnhild Nøstvold (FS), Nora R. Hermansen (Daglig leder) og Arne Opsal fra E.C Dahls eiendom.

Arne Opsal slutter i EC Dahls Eiendom og starter for seg selv. Han vil gjerne fortsette i SG.

Ragnhild tar ikke gjenvalg i FS

Arbeidsutvalget anbefaler FS å konstituere SG på nytt med følgende sammensetning:

Øyvind Hauge (FS) - leder

Dag Herrem

Nora R. Hermansen (daglig leder)

Arne Opsal

## **9. Husorden UKA-23**

VEDTAKSFORSLAG: *Finansstyret vedtar framlagte forslag til Husorden for UKA-23.*

Saksunderlag:

Forslag til Husorden UKA-23

## ***Diskusjonssaker***

### **10. Kjøre-lokale arrangerende etter nybygg: Møterom 2. etg i nybygg eller Sangerhallen 10 + 20 min**

Nybyggkomiteén har sett på alternative løsninger til ombygging av Sangerhallen.

Vi anbefaler å bruke arealer i nybygg for arrangerende fra 2024, og utsette ombygging og beslutning om arealbruk for Sangerhallen. Dersom arealene i nybygg ikke fungerer kan funksjonen flyttes til Sangerhallen senere. Sangerhallen brukes som bookbare møterom frem til dette.

Eventuelt vedtaksforslag 29. mars: Finansstyret vedtar at Sangerhallen disponeres som møterom fra åpning av nybygg. Finansstyret ber Nybyggkomiteen utarbeide rominstrukser som tilrettelegger for sambruk av møterom i nybygg til kjørelokale og kontor for arrangerende gjenger.

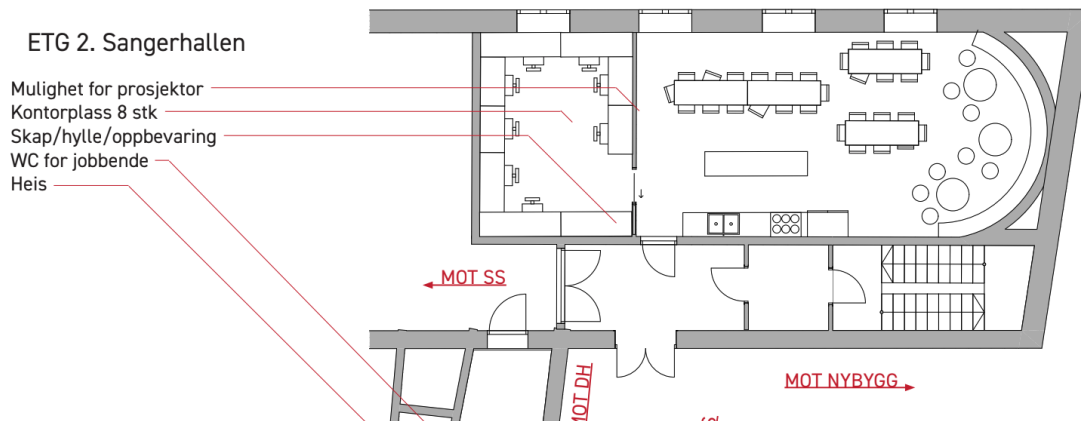
#### **Diskusjon FS-møte:**

- Ønskes det avsettes mer areal til møteaktivitet, eller offentlig lokale?
- Ønskes det å bruke penger på å bygge om Sangerhallen?

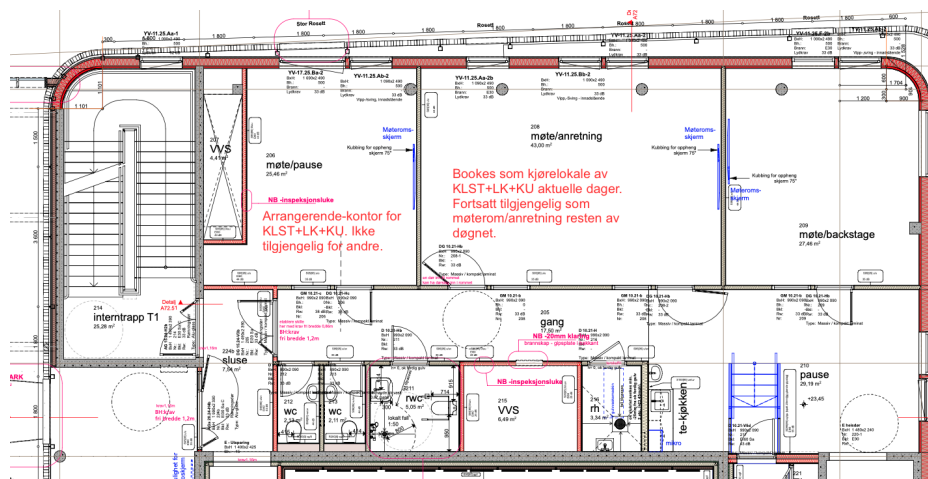
#### **Bakgrunn:**

Tidligere arealfordeling legger Sangerhallen som kjørelokale for arrangerende til grunn. For at lokalet skal kunne fungere til dette formålet må det gjøres en enkel ombygging i 2024.





**Alternativ i nybygg (arrangerende-kontor + kjørelokale):**



**11. Arealfordeling Trafon 5 + 15 min**

Vi må ta stilling til hvordan man vil bruke Trafon etter at Nybygg står. SNK har undersøkt behovene, og laget noen forslag her: [☰ Diskusjonssak FS 02.03 Trafon 1. - Arealfordeling Trafon](#)

**12. Omstrukturering av GS**

Nybyggkomiteén har på oppdrag fra FS kommet med et forslag til hvordan man kan omstrukturere GS. Forslaget med tilhørende underlag ligger her: [☰ FS 02.03 - Omorganisering av GS](#)

**13. Budsjett UKA-23 med diskusjon av forventninger 15+15 min**

UKA-23 presenterer budsjett for UKA-23 etter Budsjettrunde 3.

Det er ønskelig med diskusjon rundt forventningene til UKA-23 med sikte på vedtak på FS-møtet 29. mars eller 1. juni.

**Orienteringssaker**

#### **14. Sceneteknisk investeringsplan nybygg**

Muntlig i møtet

#### **15. Driftsorientering**

Muntlig i møtet

#### **16. Orientering fra Driftsstyret**

Muntlig på møtet

#### **17. Orientering fra Gjengsekretariatet**

Muntlig på møtet

#### **18. Orientering fra Studentersamfundets leder**

Muntlig på møtet

#### **19. Orientering fra UKA**

Muntlig på møtet

#### **20. Orientering fra Finansstyrets arbeidsutvalg**

Referat AU-møte 16. februar 2023

#### **21. Orientering fra GRIF**

Muntlig på møtet

#### **22. Orientering nybyggkomiteen v/TP**

Muntlig i møtet

#### **23. Orientering fra Samfundets, Konsept og Prosjekteringsgruppe**

Muntlig på møtet

### ***Runde rundt bordet***

### ***Eventuelt***

Neste FS-møte: onsdag 29. mars 2023

#### **Hva skjer framover:**

Tirsdag 7. mars Ledervalg kl 18:00

Torsdag 23. mars GRIF valg

Onsdag 26. april: Generalforsamling (og presentasjon av nye gjengsjefer)